

УТВЕРЖДАЮ  
Исполнительный директор  
Русского географического общества

  
А.А. Манукян  
«8» февраля 2021 г.

**ПОЛИТИКА  
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
Всероссийской общественной организации «Русское географическое  
общество»**

**1. Общие положения**

1.1. Политика в отношении обработки персональных данных Всероссийской общественной организации «Русское географическое общество» (далее - ВОО «РГО») разработана в соответствии с требованиями части 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и предназначена для предоставления неограниченного доступа к информации в отношении обработки персональных данных, а также к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных в ВОО «РГО».

1.2. Настоящая Политика описывает порядок обработки и защиты персональных физических лиц в связи с реализацией трудовых отношений, заключением договоров и исполнением договорных обязательств ВОО «РГО», осуществлением уставной деятельности общественной организации.

1.3. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации и защищены от несанкционированного, в том числе случайного, доступа к ним.

**2. Основные понятия в области персональных данных**

1) персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

2) оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

3) обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

4) автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

5) распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

6) предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

7) блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

8) уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

9) обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

10) информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

11) трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

### **3. Цели и правовые основания обработки персональных данных**

3.1. Обработка персональных данных в ВОО «РГО» осуществляется с целью:

- осуществления уставной деятельности общественной организации;
- исполнения требований законодательства Российской Федерации (в том числе с целью осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на ВОО «РГО» как оператора функций, полномочий и обязанностей);
- осуществления и выполнения прав и обязанностей, вытекающих из трудовых отношений, в том числе с целью содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, выплаты заработной платы и иных причитающихся работнику в соответствии с законодательством Российской Федерации или договором выплат, осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации налоговых и социальных отчислений;
- осуществления подбора персонала, в том числе с целью обеспечения кандидатам на замещение вакантных должностей возможности прохождения отбора на замещение соответствующих вакантных должностей, трудоустройства успешно прошедших отбор на замещение соответствующих вакантных должностей;
- заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом ВОО «РГО»;
- осуществления и выполнения возложенных на ВОО «РГО» договорами прав и обязанностей, в том числе с целью исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- оказания платных и бесплатных услуг;
- осуществления расчётов с субъектами персональных данных;
- осуществления связи с субъектом персональных данных в случае необходимости, в том числе для направления уведомлений, информации и запросов,

связанных с деятельностью ВОО «РГО», а также обработки заявлений, заявок, обращений и иных сообщений субъектов персональных данных;

- предоставление субъекту персональных данных доступа к использованию Интернет-сайта ВОО «РГО» и его функционала;
- проведения статистических и иных исследований на основе обезличенных персональных данных;
- осуществления прав и законных интересов ВОО «РГО» или третьих лиц;
- исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве);
- организации контрольно-пропускного режима на территории ВОО «РГО».

3.2. Правовыми основаниями обработки персональных данных в ВОО «РГО» являются:

- Трудовой Кодекс Российской Федерации;
- Налоговый Кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учёте в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 19 мая 1995 г. N 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Устав ВОО «РГО»;
- Договоры с субъектами персональных данных;
- Соглашения субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

#### **4. Принципы и условия обработки персональных данных**

4.1. Обработка персональных данных в ВОО «РГО» осуществляется на основе следующих принципов:

- наличие законных оснований для обработки персональных данных;
- ограниченность обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- недопущение объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в несовместимых между собой целях;
- обработка только тех персональных данных, которые отвечают целям их обработки;
- соответствие содержания и объема (недопущение избыточности) обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки;
- обеспечение точности персональных данных, их достаточности, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

4.2. Обработка персональных данных в ВОО «РГО» может осуществляться в следующих случаях:

- получено согласие субъекта на обработку его персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта;
- обработка персональных данных осуществляется в связи с участием субъекта персональных данных в гражданском и арбитражном судопроизводстве;
- обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **5. Состав обрабатываемых персональных данных**

5.1. В ВОО «РГО» обрабатываются персональные данные следующих субъектов:

- Физические лица, состоящие или ранее состоявшие в трудовых, иных договорных и иных гражданско-правовых отношениях с ВОО «РГО», и (или) их законные представители, в частности работники, уволенные работники, члены семьи и родственники работников и (или) уволенных работников;
  - Кандидаты на замещение вакантных должностей;
  - Члены общественной организации ВОО «РГО»;
  - Участники мероприятий, конкурсов, организуемых ВОО «РГО»;
  - Пользователи сервисов, сайтов ВОО «РГО»;
  - Контрагенты – физические лица, в т.ч. индивидуальные предприниматели, и представители контрагентов – юридических лиц;
  - Заявители с обращениями, заявлениями, заявками и иными сообщениями.

5.1.1. Состав обрабатываемых персональных данных физических лиц, состоящих или ранее состоявших в трудовых, иных договорных и иных гражданско-правовых отношениях с ВОО «РГО», и (или) их законных представителей, в частности, работников, уволенных работников, членов семьи и родственников работников и (или) уволенных работников, а также кандидатов на замещение вакантных должностей содержит следующие категории персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество, пол;
- Дата и место рождения;

- Сведения о гражданстве;
- Сведения об образовании;
- Профессия, квалификация, должность, сведения о трудовой деятельности;
- Семейное положение, сведения о несовершеннолетних детях;
- Паспортные данные;
- Адрес проживания, телефон, адрес электронной почты;
- Сведения о воинском учете;
- Сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях;
- Данные пенсионного, медицинского страхования, ИНН, СНИЛС;
- Информация о заработной плате, суммы отчислений, сведения о лицевых и расчетных счетах (банковские реквизиты);
- Информация об отпусках;
- Фотография.

5.1.2. Состав обрабатываемых персональных данных членов общественной организации ВОО «РГО», участников мероприятий, пользователей сервисов ВОО «РГО», заявителей с обращениями, заявлениями, заявками и иными сообщениями содержит следующие категории персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество;
- Фотография;
- Дата рождения;
- Место рождения;
- Адрес регистрации и фактического места проживания;
- Данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения);
- Гражданство;
- Контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты и т.п.);
- Место работы, должность, сфера деятельности.

5.1.3. Состав обрабатываемых персональных данных контрагентов – физических лиц, в т.ч. индивидуальных предпринимателей, и представителей контрагентов – юридических лиц содержит следующие категории персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество, пол;
- Дата и место рождения;
- Сведения о гражданстве;
- Сведения об образовании;
- Профессия, квалификация, должность;
- Паспортные данные;
- Адрес регистрации (проживания), телефон, адрес электронной почты;
- Данные пенсионного, медицинского страхования, ИНН, СНИЛС;
- Информация о вознаграждении, выплачиваемого ВОО «РГО», суммы отчислений, сведения о лицевых и расчетных счетах (банковские реквизиты)

5.2. Обработка сведений о состоянии здоровья работников, уволенных работников, членов семьи и родственников работников и (или) уволенных работников осуществляется в отдельных случаях в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации.

5.3. Биометрические персональные данные не обрабатываются.

## **6. Сбор персональных данных**

6.1. Сбор персональных данных осуществляется непосредственно у самого субъекта персональных данных. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекту персональных данных разъясняются юридические последствия отказа в предоставлении таких данных.

6.2. Получение персональных данных у иных лиц возможно только при наличии законных оснований. При получении персональных данных у иных лиц субъект уведомляется об этом.

6.3. Допускается сбор персональных данных из общедоступных источников или в случае, когда персональные данные сделаны общедоступными субъектом либо по его просьбе. В этом случае получение согласия на обработку персональных данных и уведомление субъекта не требуется.

6.4. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивается запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

## **7. Обработка персональных данных**

7.1. При обработке персональных данных в ВОО «РГО» осуществляются следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

7.2. Персональные данные обрабатываются как на материальных (бумажных) носителях, так и в электронном виде (в информационных системах персональных данных, на машинных носителях) с передачей по внутренней сети юридического лица.

7.3. Обработка персональных данных может быть поручена третьему лицу с согласия субъекта персональных данных либо по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению, не обязано получать согласие субъекта на обработку его персональных данных.

7.4. В случае подтверждения факта неточности персональных данных, персональные данные подлежат их актуализации.

7.5. В случае выявления факта неправомерности обработки персональных данных, такие персональные данные подлежат уничтожению в трёхдневный срок.

## **8. Хранение персональных данных**

8.1. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации либо договором, стороной которого является субъект персональных данных.

8.2. Хранение персональных данных осуществляется с учетом обеспечения режима их конфиденциальности.

8.3. Персональные данные передаются на архивное хранение в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле, уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо договором, стороной которого является субъект персональных данных.

## **9. Передача персональных данных**

9.1. Передача персональных данных третьему лицу осуществляется только с согласия субъекта персональных данных или в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.2. Передача персональных данных органу государственной власти, органу местного самоуправления, органу безопасности и правопорядка, государственному учреждению и фонду, а также иному уполномоченному органу допускается по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

9.3. Раскрытие персональных данных третьему лицу без согласия соответствующего субъекта не допускается, за исключением случаев, когда это необходимо для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных.

9.4. Раскрытие персональных данных третьему лицу в коммерческих целях без согласия соответствующего субъекта запрещено. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации осуществляется только при условии предварительного согласия на это субъекта.

9.5. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств не осуществляется.

## **10. Условия и порядок прекращения обработки персональных данных**

10.1. В случае достижения цели обработки персональных данных обработка таких персональных данных должна быть прекращена, а персональные данные должны быть уничтожены в тридцатидневный срок с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.2. В случае отзыва субъектом согласия на обработку его персональных данных обработка таких персональных данных должна быть прекращена, и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, такие персональные данные подлежат уничтожению в течение тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных обработка таких персональных данных должна быть прекращена в течение трех рабочих дней. Если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, персональные данные подлежат уничтожению в течение десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки.

10.4. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 10.1-10.3, должно быть обеспечено блокирование таких персональных данных и их уничтожение в срок не более шести месяцев, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.

## **11. Доступ к персональным данным**

11.1. Право доступа к персональным данным, обрабатываемым в ВОО «РГО», имеют:

- Исполнительный директор ВОО «РГО»;
- работники ВОО «РГО», для которых обработка персональных данных необходима в связи с исполнением их должностных обязанностей;
- третьи лица, осуществляющие обработку персональных данных по поручению ВОО «РГО», на основании заключаемого с этим лицом договора (поручения).

11.2. Допуск работников ВОО «РГО» к персональным данным осуществляется руководством отдельным внутренним актом.

## **12. Порядок взаимодействия с субъектами персональных данных**

12.1. Любой субъект, персональные данные которого обрабатываются в ВОО «РГО», имеет право доступа к своим персональным данным, в том числе к следующей информации:

- подтверждение факта обработки персональных данных;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании законодательства Российской Федерации;
- перечень обрабатываемых персональных данных, относящиеся к соответствующему субъекту, и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных и сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, в случае если обработка поручена третьему лицу.

12.2. ВОО «РГО» предоставляет сведения, указанные в п.12.1, по запросу субъекта или его законного представителя в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

12.3. Запрос субъекта или его представителя должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта или его представителя;
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта в отношениях с ВОО «РГО» (номер договора, дата заключения договора или иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных ВОО «РГО»;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.



12.4. Субъект вправе повторно обратиться в ВОО «РГО» с запросом сведений, указанных в п.12.1, не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса.

12.5. Субъект вправе требовать уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если обрабатываемые в ВОО «РГО» персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной ВОО «РГО» цели обработки.

12.6. Субъект вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных, если такое было дано. Отзыв согласия направляется субъектом в адрес ВОО «РГО» и должен содержать сведения, указанные в п.12.3. В случае отзыва субъектом согласия на обработку персональных данных ВОО «РГО» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта при наличии оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

### **13. Выполнение предусмотренных законодательством обязанностей**

С целью выполнения ВОО «РГО» обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации о персональных данных, принимаются следующие меры:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издание документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации;
- оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства Российской Федерации;
- ознакомление работников ВОО «РГО» с положениями законодательства Российской Федерации и локальными актами ВОО «РГО».

### **14. Защита персональных данных**

14.1. При обработке персональных данных принимаются необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

14.2. С целью обеспечения безопасности персональных данных в ВОО «РГО» осуществляются следующие мероприятия:

- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, которые обеспечивают выполнение требований к установленным уровням защищенности;

- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных;
- учет машинных носителей персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и реагирование на данные инциденты;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных;
- регистрация и учет действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии с установленным уровнем защищенности персональных данных.

#### **15. Ответственность**

За нарушение требований, установленных законодательством Российской Федерации, Положением и другими локальными актами ВОО «РГО», работники и иные лица, получившие доступ к персональным данным, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и иную ответственность в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации.

#### **16. Заключительные положения**

16.1. К настоящей политике обеспечивается неограниченный доступ всех заинтересованных лиц, в том числе субъектов персональных данных и органов власти, осуществляющих контрольно-надзорную функцию в области персональных данных.

16.2. Настоящая Политика вступает в силу с момента её утверждения и действует бессрочно. Изменения в Политику вносятся отдельными актами ВОО «РГО». Актуальная редакция Политики, а также уведомления об изменениях Политики размещаются на официальном Интернет-сайте ВОО «РГО».

#### **17. Реквизиты и контактная информация**

17.1. Наименование оператора: Всероссийская общественная организация «Русское географическое общество»

17.2. Сокращенное наименование: ВОО «Русское географическое общество», Русское географическое общество, ВОО «РГО», РГО

17.3. ИНН: 7812011023

17.4. КПП: 783801001

17.5. ОГРН: 1037858010970

17.6. Юридический адрес: 190000, г. Санкт-Петербург, пер. Гривцова, д. 10, лит. А

17.7. Почтовый адрес для обращений: 109012, г. Москва, Новая площадь, д. 10, стр. 2